USHUAIA, ……/……/……

DIRECCIÓN DE TRANSPORTE

MUNICIPALIDAD DE USHUAIA:

Tengo el agrado de dirigir la presente a fin de solicitar la **HABILITACIÓN** del vehículo marca …....., modelo ....., año ....., dominio....., color..... Afectando el mismo al servicio de TRANSPORTE ESCOLAR.

Asimismo, adjunto la documentación que seguidamente se detalla, de acuerdo con lo establecido en la O.M. Nº 1063/92 y sus modificatorias.

FIRMA: .....……

NOMBRE Y APELLIDO: .....…….

CARÁCTER: (Marcar con **X** lo que corresponda)

PROPIETARIO/A - APODERADO/A

☐ ☐

APODERADO/A: (Marcar con **X** lo que corresponda)

CARTA PODER - PODER ESPECIAL - ESTATUTO - OTRO

☐ ☐ ☐ ☐

EMPRESA HABILITADA:…….

D.N.I. Nº: .....…….……

DOMICILIO REAL: .....…….

DOMICILIO LEGAL: .....…….

TELÉFONO PERSONAL: .....……...

TELÉFONO COMERCIAL: …….....…

E-MAIL:.....……...

REQUISITOS (ESCANEAR EN ORIGINAL)

- Titulo del Automotor
- R.T.O. como Transporte Escolar
- Contrato de Comodato
- Póliza de Seguro y último recibo actualizado (como Transporte de Pasajeros)
- Inscripciones A.F.I.P., A.R.E.F., e Industria y Comercio de Gobierno
- Libre deuda de Rentas, tasa actividad comercial y patentes
- Libre deuda de Juzgado Municipal de Faltas
- Fotocopia D.N.I., con domicilio actualizado
- Libreta Conductor Profesional actualizada
- Licencia de Conducir, (categoría correspondiente)
- Certificado de Reincidencia (5 DÍAS DE VALIDEZ)
- Certificado de Domicilio

¿Titular conduce la unidad? (marcar con una X lo que corresponda) SI ( ) - NO ( )

Si cumplió correctamente con los requisitos anteriores se le otorgará un Nº de móvil. Con dicho número deberá realizar la cartelería con las indicaciones descriptas más abajo:

En ambas puertas delanteras deberá contar con cartel identificatorio "ESCOLAR" y "Nº de MÓVIL"

REQUISITOS POSTERIORES (ESCANEAR EN ORIGINAL)

- Inspección Ocular (fotos del frente, laterales y detrás del vehículo con los carteles colocados)
- Pago de Arancel por habilitación (se emite desde la Oficina)

REQUISITOS CHOFERES (ESCANEAR EN ORIGINAL)

- Nota de solicitud de alta chófer.
- D.N.I. Con domicilio actualizado
- Fotocopia de Licencia de Conducir (categoría correspondiente)
- Libreta Conductor Profesional
- Libre deuda del Juzgado Municipal de Faltas
- Certificado de Reincidencia (5 DÍAS DE VALIDEZ)

REQUISITOS DE CELADOR Y/O CELADORA

- Nota de solicitud de alta celador
- Deberá tener como mínimo 14 años de edad
- D.N.I. Con domicilio actualizado
- Libreta Sanitaria (expedida por la Dirección de Comercio de la Municipalidad de Ushuaia)
- Si es mayor de 18 años deberá presentar Libre deuda Juzgado Municipal de Faltas
- Certificado de Reincidencia (5 DÍAS DE VALIDEZ)

- LA PLANILLA DEBERÁ SER FIRMADA POR EL SOLICITANTE Y ENVIADA JUNTO CON LOS REQUISITOS EN FORMATO **PDF** A LA CASILLA DE CORREO: dir.transporte@ushuaia.gob.ar
- **EN EL CASO DE REQUERIR SU PRESENCIA EN LA OFICINA DE LA DIRECCIÓN DE TRANSPORTE, DEBERÁ SOLICITAR UN TURNO EN EL SIGUIENTE ENLACE https://www.ushuaia.gob.ar/turnos**
- **AL MOMENTO DE CONCURRIR A SU TURNO DEBERÁ PRESENTAR OBLIGATORIAMENTE LOS DOCUMENTOS ORIGINALES QUE SE LE SOLICITEN SIN EXCEPCIÓN.** CASO CONTRARIO NO SE DARÁ CONTINUIDAD AL TRÁMITE.
- ANTE CUALQUIER DUDA O CONSULTA COMUNICARSE AL TELÉFONO: **441829.**