

USHUAIA, ...../...../.....

DIRECCIÓN DE TRANSPORTE

MUNICIPALIDAD DE USHUAIA:

Tengo el agrado de dirigir la presente a fin de solicitar la **HABILITACIÓN EMPRESA** del vehículo marca ....., modelo ....., año ....., dominio....., color..... habilitado como móvil N° ..... Afectando el mismo al servicio de TRANSPORTE ESPECIAL OCASIONAL.

Asimismo, adjunto la documentación que seguidamente se detalla, de acuerdo con lo establecido en la O.M. N° 5251/17

FIRMA: .....

NOMBRE Y APELLIDO: .....

CARÁCTER: (Marcar con X lo que corresponda)

PROPIETARIO/A - APODERADO/A

APODERADO/A: (Marcar con X lo que corresponda)

CARTA PODER - PODER ESPECIAL - ESTATUTO - OTRO

D.N.I. N°: .....

DOMICILIO REAL: .....

DOMICILIO LEGAL: .....

TELÉFONO PERSONAL: .....

TELÉFONO COMERCIAL: .....

E-MAIL: .....

### **REQUISITOS DE EMPRESA (ESCANEAR EN ORIGINAL)**

- Título del Automotor (menos de 10 años de antigüedad a partir la fecha de inscripción inicial)
- R.T.O. como Transporte Especial (más de 7 asientos inclusive)
- Contrato de Comodato (si fuese necesario)
- Póliza de Seguro y último recibo actualizado como Transporte de Pasajeros
- Inscripciones D.G.I., D.G.R., e Industria y Comercio (con los códigos para Transporte de Pasajeros)
- Habilitación de Transporte de la Provincia (no condicionante para el tramite)
- Libre deuda de Rentas, tasa actividad comercial y patente
- Libre deuda de Juzgado Municipal de Faltas

**Si cumplió correctamente con los requisitos vistos previamente se le otorgará un N° de móvil. Con dicho número deberá realizar la cartelería con las indicaciones descriptas más abajo:**

Cartel Reglamentario rojo con letras blancas en ambas puertas delanteras, con Ordenanza, Decreto y N° Móvil. "SERVICIO OCASIONAL" O.M. N° 5251.

### **REQUISITOS POSTERIORES (ESCANEAR EN ORIGINAL)**

- Inspección Ocular Municipal (fotos del frente, laterales y detrás del vehículo con los carteles colocados)
- Pago de Arancel por habilitación (se emite en la Oficina)

### **CHOFERES AUXILIARES (ESCANEAR EN ORIGINAL)**

- Nota solicitando alta de Chofer.
- D.N.I.
- Licencia de Conducir con la Categoría correspondiente
- Libreta de Conductor Profesional
- Libre deuda del Juzgado Municipal de Faltas
- Certificado de Reincidencia (5 DÍAS DE VALIDEZ)

- LA PLANILLA DEBERÁ SER FIRMADA POR EL SOLICITANTE Y ENVIADA JUNTO CON LOS REQUISITOS EN FORMATO PDF A LA CASILLA DE CORREO: [dir.transporte@ushuaia.gob.ar](mailto:dir.transporte@ushuaia.gob.ar)
- EN EL CASO DE REQUERIR SU PRESENCIA EN LA OFICINA DE LA DIRECCIÓN DE TRANSPORTE, DEBERÁ SOLICITAR UN TURNO EN EL SIGUIENTE ENLACE <https://www.ushuaia.gob.ar/turnos>
- AL MOMENTO DE CONCURRIR A SU TURNO DEBERÁ PRESENTAR **OBLIGATORIAMENTE LOS DOCUMENTOS ORIGINALES QUE SE LE SOLICITEN SIN EXCEPCIÓN.** CASO CONTRARIO NO SE DARÁ CONTINUIDAD AL TRÁMITE.
- ANTE CUALQUIER DUDA O CONSULTA COMUNICARSE AL TELÉFONO: **441829.**